



Правительство Санкт-Петербурга
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 253
Приморского района Санкт-Петербурга
имени капитана 1-го ранга П.И. Державина

ПРИНЯТ

Педагогическим советом
ГБОУ школы № 253
Приморского района Санкт-Петербурга
имени капитана 1-го ранга П.И. Державина
решение от «20» марта 2023 года
протокол № 4

УТВЕРЖДЕН

Директор ГБОУ школы № 253
Приморского района Санкт-Петербурга
имени капитана 1-го ранга П.И. Державина
приказ от «20» марта 2023 г. № 80/1-од

_____ /Н.А. Фурсова/

**ПЛАН РАБОТЫ
ВНУТРИШКОЛЬНЫХ МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ
С ОРИЕНТАЦИЕЙ НА РАССМОТРЕНИЕ И МЕТОДИЧЕСКУЮ ПОМОЩЬ ПЕДАГОГИЧЕСКИМ
РАБОТНИКАМ В ВОПРОСАХ РАБОТЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ СОПРОВОЖДЕНИЕ ПОЭТАПНОГО
ПЕРЕХОДА НА ФООП**

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Контрольные показатели исполнения плана</i>
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ				
1.	Создание условий для повышения квалификации педагогов и членов администрации школы по вопросам внедрения и реализации обновленного ФООП	март-август 2023 года	Заместитель директора, методист, руководители МО	Формирование списка учителей, подлежащих обязательному прохождению курсов повышения квалификации
2.	Выбор УМК:	март–май 2023 года	Заместитель директора, руководители МО, библиотекарь	Проект приказа «Об утверждении списка учебников и учебных пособий для использования при реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в ГБОУ школе № 253 на 2023-2024 учебный год»
3.	Утверждение ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО	До 31.08.2023	Директор, Заместители директора	Проект приказа об утверждении: ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Контрольные показатели исполнения плана</i>
4.	Консультирование по созданию Рабочих программ по учебным предметам и направлениям внеурочной деятельности «Алгоритм разработки рабочих программ в соответствии с требованиями»	Апрель– август 2023 года	Заместитель директора, руководители МО	Проекты рабочих программ учителей
5.	Экспертиза рабочих программ по ФООП	До 01.09.2023	Заместитель директора, руководители ШМО	Проект приказа об утверждении рабочих программ для реализации ФООП
6.	Консультирование педагогов по проблемам реализации ФООП	В течение года	Директор, заместитель директора	Индивидуальные консультации
7.	Заседания педагогических советов: – Внедрение ФООП: – Проблемы реализации ФООП	Октябрь 2023 Март 2024	Заместитель директора, руководители МО	Протоколы педагогических советов
8.	Проведение собраний «ФООП. Перспективы реализации» для родителей (законных представителей):	Май 2023	Заместитель директора, руководители МО, классные руководители	Информация на официальном сайте
9.	Организация системы внутришкольного контроля за введением ФООП	В течение года	Директор, руководители МО	Индивидуальные консультации
10.	Открытые уроки в предметные недели с целью ознакомления с опытом работы учителей- предметников по формированию УУД и функциональной грамотности у обучающихся в соответствии с требованиями ФООП	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники	Банк заданий по формированию УУД, функциональной грамотности

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Контрольные показатели исполнения плана</i>
11.	Участие в семинарах (вебинарах, совещаниях) муниципального и регионального уровней по вопросам реализации ФООП	В течение года	Директор, руководители МО	Информация на совещаниях с педагогическими работниками
ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ				
12.	Размещение и обновление информационной папки «Методическое сопровождение ФООП».	В течение года	Заместитель директора	Информационная папка
13.	Размещение информации внедрения и реализации ФООП по вопросам на официальном сайте школы	В течение года	Заместитель директора	Информация на официальном сайте
14.	Создание и систематическое пополнение библиотечки методической литературы по теме «Внедрение и реализация ФООП»	В течение года	Руководители МО	Банк методической литературы, в том числе в электронном формате
АНАЛИТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ				
15.	Анализ оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений школе в соответствии с требованиями обновленного ФГОС	Март – июнь 2023	Директор, заместитель директора по АХР заместитель директора по УВР, руководители МО	Формирование заявок на приобретение необходимого оборудования для обеспечения готовности к введению ФООП

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Контрольные показатели исполнения плана</i>
16.	Анализ готовности реализации курсов внеурочной на 2023-2024 деятельности учебный год	май	Директор	План внеурочной деятельности на 2023-2024 учебный год
17.	Рассмотрение вопроса на Педагогическом совете, производственном собрании коллектива школы, Совете родителей школы: «О материально-техническом обеспечении и оснащении образовательной деятельности. О готовности к началу учебного года»	Сентябрь 2023	Директор, зам. директора по АХР	Подготовленное сообщение для органов самоуправления
18.	Рассмотрение вопроса на заседаниях МО и педсовете: «О состоянии обеспечения обучающихся учебниками и учебными пособиями»	Июнь, сентябрь 2023	заместитель директора, библиотекарь	Подготовленное сообщение на педсовете